

Referat af

Møde i Arbejds miljøudvalg

Institut for Kemi og Biovidenskab, Aalborg Universitet

21.4.2015, 13:00-14:00

Mødet foregik som videokonference på følgende lokaler:

AAL: Frb7H 2.414/2.416

CPH: ACM15 C1-2.1.028

Tilstede: Anne Flensborg, Helle Blenstrup, Gitte Hinz-Berg, Peter Lübeck, Lykke Schøning, Reinhard Wimmer

Afbud: Rudi Nielsen, Arne Nielsen, Donghong Yu, Barbara Samuelsen

Referent: Reinhard Wimmer

1. Godkendelse af Dagsorden
Dagsorden godkendt, med forandret rækkefølge af punkter således at punktet om nybyggeri i Aalborg flyttes til sidst i mødet.
2. Valg af referent
Reinhard Wimmer bliver valgt som referent.
3. Opsamling af punkter fra sidste møde i AmiU
 - a. AmiU sammensætning – erstatning for Rikke (v/ Anne Flensborg og Reinhard Wimmer)
Et yderligere studentermedlem er ikke lovpligtigt, men det ville være fint at have en kemi studerende med også. Gerne fra 4. semester, så vi har glæde af vedkommende i et stykke tid. RW laver et opslag på Moodle.
 - b. Ommærkning af kemikalier – afsluttende status
 - i. AAL-Kemi og Miljø (v/ Anne Flensborg)
Det lovedes at projektet bliver gennemført i sommerferien. RW lover at blive ved med at følge op på punktet.
 - c. Aktualisering af GMO projekter i CPH (v/ Peter Lübeck)
Ansøgningen er blevet sendt inden jul, vi har ikke fået svar fra Arbejdstilsynet endnu.
 - d. Kemikaliebehandling og anmeldelse af særlige kemikalier til myndighederne (v/ Barbara Samuelsen)
punktet udgår pga afbud fra Barbara. Tages op igen ved næste møde.
 - e. Repetitionsmuligheder for laboratoriesikkerhed for studerende i de højere semestre (v/ Barbara Samuelsen)
punktet udgår pga afbud fra Barbara. Tages op igen ved næste møde.
 - f. Mulighed for at logge på Kemibrug hjemmefra (v/ Barbara Samuelsen)
punktet udgår pga afbud fra Barbara. Tages op igen ved næste møde.
 - g. Flytte-APV i AAL
fredag 22.5.2015, kl 13-14.30, kaffestuen på niveau 5.
4. Arbejdsulykker (v/ Reinhard Wimmer, Peter Lübeck)
AAL: RW gennemgår indberetninger fra fire arbejdsulykker. Ingen ulykker fra CPH.

5. Ny lovgivning på området (v/ Barbara Samuelson)
punktet udgår pga afbud fra Barbara. Tages op igen ved næste møde.
6. Ny Arbejdsmiljøorganisation på AAU (v/ Barbara Samuelson)
punktet udgår pga afbud fra Barbara. Tages op igen ved næste møde.
7. Psykisk Arbejdsmiljø (v/ Peter Lübeck)
Problemerne med det psykiske arbejdsmiljø i CPH forventes at være løst inden for en overskuelig periode i fremtiden fordi der 1. er bevilget penge til at ombygge storrumskontorer til mindre enheder og 2. flere personer har forladt instituttet eller forventes snart at gøre det.
8. Næste møde
Næste møde finder sted sidst i August, desværre kan det ikke være ifbm institutsseminaret. RW ytrer sin frustration over at folk ikke engang gider deltage i en Doodle-afstemning om mødedato (kun BS, AF, HB samt Arne Nielsen har svaret). RW forsøger endnu en gang med en Doodle-afstemning. Hvis deltagelsen ikke forbedres, vil der i fremtiden bare fastsættes mødedato.
9. Eventuelt
 - a. RW spørger ind til hvad der skal ske med de (mestendels tomme) kemikalietønder uden for betjentstuen/NMR laboratoriet. Svaret er at de står til at blive fjernet meget snart.
 - b. AF spørger om vi skal have en brille- og kittelpolitik for hele huset. Efter en kort diskussion kommer vi frem til at behovene er meget forskellige – i kemilaboratoriet er briller meget vigtige, mens de kun sjældent er påkrævet i DNA, proteinvidenskab eller biologilaboratorierne. Brille- og kittelpolitik aftales for hvert laboratorium separat af de involverede grupeledere.
10. Nybyggeri i AAL:
 - a. sporgsmålninger, godkendelser af Labs, GMO mm. (v/ Barbara Samuelson)
punktet udgår pga afbud fra Barbara. Tages op igen ved næste møde.
 - b. Etablere to årlige opsamlingsmøder med nye folk
*Nyansatte, nye studerende skal få en indføring i sikkerhed og arbejdsmiljø i laboratorierne. Praksis er forskelligt fra gruppe til gruppe. Opsamlingsmøder skal som minimum gennemføres mindst to gange om året primo september og primo januar (men må gerne gøres oftere hvis behovet er der). Disse møder organiseres og afholdes gruppevis for hver sektion eller hvert laboratorium.
AmiU kommer med en "checkliste" over ting der som minimum skal gennemgås. En kort brainstorm giver følgende punkter (muligvis ikke komplet):
affaldshåndtering, kemibrug, handsker/handskeguide, sikkerhedsudstyr, arbejde i stinkskab, APV, arbejdstidsregler, giftskabe og nøgler dertil.
Yderligere punkter modtages gerne.*
 - c. Etablere opslag ol. ang. laboratoriesikkerhed i de nye laboratorier
*Alle laboranter bedes overveje hvor information vedrørende arbejdsmiljø kan opsættes i laboratorierne, fx på en opslagstavle eller på stinkskabslågene. Følgene personer er ansvarlige for at dette sker:
Helle Blenstrup: niv. 2 syd, niv. 1 miljø grov lab, niv. 4 nord
Anne Flensborg: niv. 3 nord
Lisbeth Wybrandt: niv. 3 syd og niv. 1. kemi grov lab
Marianne Stevansson/Susanne Bielidt/Jane Ildal: niv. 4 syd*

Charlotte Sten: niv. 5 nord

Anne Rusborg Nygaard: niv. 5 syd

- d. Etablere procedurer for jævnlig peroxid-test af peroxiddannere
RW: Hvordan organiserer vi det og sikrer at det sker? Efter en kort diskussion aftales der en årlig "peroxid dag" primo december, hvor alle flasker i hele bygningen gennemgås.
- e. Få klassificeret laboratorier til særlige formål (GMO, patogen, ...)
punktet udgår pga afbud fra Barbara. Tages op igen ved næste møde.