



Kan frit distribueres
Godkendt

Aalborg Universitet
Institut for Kemi og Biovidenskab
Fredrik Bajers Vej 7H
9220 Aalborg Ø

Sagsbehandler:
Anne Ditte Larsen
Telefon: 9940 3605
Email: annedl@bio.aau.dk

Dato: 03-06-2022
Sagsnr.: [Sagsnr.]

Referat af møde i institutudvalget v/Institut for Kemi og Biovidenskab den 25. maj 2022

Deltagere: Michael Toft Overgaard (MTO), Marianne Dalsgaard Brønnum (MDB), Mette Lübeck (MEL), Teis Søndergaard (TES), Peter Roslev (PR), Line Christensen (LCH), Linda Birkebæk Madsen (LBM), Sergey Kucheryavskiy (SVK), Trine Aalborg (TRAA), Stine Tillebæk Søndergaard (STS), Mads Moltzen-Juul (MMJ), Jeppe Dahl Jensen (JDJ)

Afbud: Casper Steinmann (CSS)

Øvrige deltagere: Niels T. Eriksen (NTE), Niels Krogh Søndergaard (NKS) under punkt 5, Niels Iversen (NI) under pkt. 7-9, Torsten Nygård Kristensen (TNK) under pkt. 7-9, Anne Ditte Larsen (ADL) - referent

Pkt. 1. Godkendelse af dagsorden

Bilag: Ingen

Indstilling: Det indstilles til IU at godkende dagsorden for dagens møde.

Velkommen til Line Christensen som nyvalgt TAP-repræsentant.

Der er en enkelt ændring i dagsordenen. Punkt 4 tilrettes, idet målaftaler blev drøftet på sidste møde og strategi først er med på næstkommende ledelsesmøde, hvorfor det ikke giver mening at medtage det i dag. Punkt 4 er således ændret til en orientering om 10% reduktion i uddannelse v/ NTE.

Dagsordenen blev godkendt.

Pkt. 2. Godkendelse af referat

Bilag: 2.1 Referat fra IU-møde d. 16. marts 2022

Indstilling: Det indstilles til IU at godkende referat fra IU-møde d. 16. marts 2022.

Referat blev godkendt.

Pkt. 3. Program for årets sommerseminar v/MDB og planlægningsgruppen

Bilag: 3.1 Program for sommer seminar 2022

Det indstilles til institutrådet at drøfte program for årets sommerseminar og lave indstilling om endeligt godkendt program til institutledelsen.



MDB gennemgik udkastet til programmet. Der har, som social aktivitet, tidligere været forslag om gåture af forskellig længde i det omkringliggende område, men grundet det forventede store antal deltagere samt Karpenhøjs vurdering af tidshorisonten for gåturene, så blev der i stedet stillet forslag om at holde gåturen omkring Karpenhøj. Turen vil stadig blive guidet og der vil blive fortalt om historien for området samt den lokale flora. Der sankes urter på turen, som deltagerne til sidst laver pesto af.

MDB berettede, at hun igennem kontraktenheden er blevet informeret om, at hun kan anse oplægget fra PET som værende bekræftet, dog uden at tidspunktet endnu ikke er bekræftet, og det kan således være nødvendigt med lidt fleksibilitet i programmet for eventuelt at kunne akkommodere PET på et andet tidspunkt. MDB kommenterede, at sekretariatets præsentation uden besvær kan rykkes ved behov.

ADL har været i kontakt med Thoma Faurholt Jønsson fra Aarhus Universitet med henblik på et oplæg fra ham. ADL berettede, at han virkede meget interesseret og at han efterfølgende har sendt et udkast til et oplæg. MDB kommenterede, at det ville være fornuftigt, hvis MTO kontaktede ham ift. en uddybning af udkastet, så vi er sikre på vinklen derpå aligner med instituttets vision.

NTE afklarede, at han skulle arrangere oplægget om employability, frem for selv at stå for det. Ved idéer til oplægget kontaktes NTE, der gerne tager imod input.

Opfølgning:

MTO kontakter Thomas omkring hans oplæg.

ADL opdaterer programmet og sender til MDB.

Pkt. 4. Orientering om 10% reduktion i uddannelse v/NTE

Bilag: 4.1 Orientering reduktion 10%

NTE orienterer omkring status på AAUs implementering af den politiske beslutning om at udflytte og reducere optag af studerende i de store byer.

NTE gav en kort status på processen og fortalte, at han og MTO, grundet særdeles korte tidsfrister, har haft meget korte drøftelser med Prodekan Olav Geil om kriterierne for nedlæggelse eller flytning af uddannelsespladser, idet de ønskede at prioritere de strategisk hensyn. I stedet for kun at kigge på optaget for 2019, som der ellers var lagt op til, kigges der i stedet på optaget over en treårig periode.

Ligeledes er den oprindelige procentsats justeret, således at 6,6% skal nedlægges eller flyttes, ikke 10%, som første udmeldt. Den endelige beslutning for planen om endelige optagelsestal kommer først fra fakultetet i september og bliver tidligst gældende fra 2023.

Der synes at være sammenhæng imellem karaktergennemsnittet i matematik og gennemførelsesgraden på bacheloruddannelserne. Der indføres derfor nye optagelseskrav i matematik A for de fleste studieretninger i Aalborg, bliver gældende fra 2024. Det bemærkes, at studerende fra bacheloruddannelsen i biologi generelt klarer sig godt i job efterfølgende, uden der er sammenhæng med matematik-karakteren i gymnasiet.

Konsekvensen ved indførelse af højere karakterkrav i matematik A er forventeligt færre studerende, som dermed bliver en del af tilpasningen til den kommende reduktion i optag i Aalborg. TES bemærkede på kvalitetstegnet ved, at øget karakterkrav samt, at der potentielt var en strategisk vinkel i at være lidt hårde på de første semestre, så de svageste falder fra og vi derfor ikke hiver dem igennem systemet, hvortil MTO pointerede, at vi betales for de beståede eksaminer, og betonedede samtidig, at der ligeledes foreligger en øvelse i at sikre, at BIO ikke dimensioneres yderligere. NTE argumenterede, at målet må være at optage studerende, som kan komme



igennem studiet, samt, at der er mange andre ting i spil ved frafald end bare karakterer. De fleste, der optages på BIO har gode karakterer, og der ses generelt et stigende karaktergennemsnit på indkomne studerende.

NTE betonede vigtigheden af at have studiemiljøer af en vis størrelse, og ligeså, at kandidatholdene bør matche bachelorholdene størrelsesmæssigt.

Som del universitets plan for udflytning og adgangsbeholdning af uddannelserne i Aalborg, skal der oprettes en Cand. Polyt. specialisering i miljøvidenskab, under den nuværende 'Water and Environmental Engineering' som konsekvens af lukningen af Cand Tech uddannelse i miljøvidenskab. Den nye specialisering kommer til at høre under Studienævnet for Byggeri og Anlæg på BUILD, men udarbejdes i samarbejde med BIO, og den nye studieordning skal være udarbejdet i samspil med BUILD inden oktober. MTO benævnte den strukturelle udfordring i, at uddannelsen kommer til at tilhøre et studienævn i et andet institut. Ændringen til Cand Polyt betyder samtidig, at BSc studerende i biologi ikke længere får mulighed for at blive optaget på den nye overbygning.

Det bemærkes, at kombinationen af Science og Engineering giver gode ingeniørkandidater, og det er en prioritet at styrke miljøingeniørerne i kølvandet på lukning af uddannelsen på AAU Campus CPH.

Opfølgning:

Ingen

Pkt. 5. Input til kommunikationsstrategi 2023-2024 v/ LCH og NKS

Bilag: 5.1 Kommunikationsstrategi

Det indstilles til institutrådet at komme med input til det kommende års kommunikationsstrategi, herunder bl.a. idéer til temadage i 2023-2024.

NKS orienterede, at fokus den seneste tid har været på at overflytte hjemmesiden fra det tidligere system, In-foglu til det nye system, Umbraco. LCH står for overflytningen og forventer færdiggørelse inden sommerferien.

Etableringen af det nye intranet udskydes til efterår 2022, og der tænkes i nye funktioner, som fx et debatmodul, ligesom der ses ind i mulighederne omkring et mere levende og dynamisk intranet.

NKS havde en forventning om at igangsætte præmisser for BIOs nye Twitter omkring sommerferien, ligesom der vil blive rettet et større fokus på opsøgende pressearbejde, så flere af de gode historier og resultater fra BIO kommer bredere ud. MTO pointerede, at opsøgende pressearbejde også afhænger af, om der er historier "store" nok til at fortælle. De skal gerne understøtte og være aligned med, hvad vi gerne vil som institut.

Der vil være et fortsat fokus på at dyrke det, som vi i forvejen er rigtig gode til, bl.a. event-kultur, og i denne forbindelse nævnes den nyligt overståede glaskonference. Der er positive tilbagemeldinger fra IU om alle tre berørte emner.

STS spurgte ind til, hvordan de som studerende kunne bruge kommunikationsteamets viden, og om de måtte efterspørge LCH og NKSs hjælp, da STS mente, det kunne være en god idé at introducere dem for mentorteamet. Det blev talt om, hvordan samarbejdet kunne styrkes, og i sammenhæng med dette blev nævnt det netop overståede besøg hos Arla Foods, hvor kommunikationsteamets input kunne have været en stor hjælp.

LCH betonede, at det kunne være rigtig godt med en fast procedure for samarbejde ved fx events og ture, og MTO bemærkede, at der ligeledes er puljer tilgængelige til at understøtte, hvis man skal ud diverse steder, og at



det er et ønske fra ledelsens side at understøtte de studerendes initiativer. Det er ydermere vigtigt, at MTO også er bekendt med, hvad der foregår, således at han kan hjælpe med at få det gode budskab ud.

Et fortsat fokuspunkt er, hvordan kommunikationsteamets arbejde kan gøres bedst. I forbindelse med dette tager LCH, NTE og Lars Haastrup i nærmeste fremtid en dialog om, hvad gymnasiesamarbejdet kunne være, og om der forsat skal bruges ressourcer på SRP-samarbejder og besøg fra klasser med en mindre relevant profil.

PR udtrykte stor opbakning til både opsøgende pressearbejde og Twitter, og anerkendte behovet for at give forskerne et puf til at komme i gang med at bruge Twitter. Ligeledes pointerede han, at man således også kan blive opmærksom på andres aktiviteter og dermed hjælpe med at udbrede budskabet.

Input modtages meget gerne af kommunikationsteamet, ligesom et besøg i lokale 1.126 i administrationen også altid er velkomment, såfremt man har en idé, etc.

Ift. temadage i 2023-2024 foreslog MTO, at input til, hvad der kan være relevant og spændende kan tages med til næstkommende IU-møde.

Opfølgning:

Ingen

Pkt. 6. Høring om dispensation fra ligestillingshandleplan v/ MTO

Bilag: Ingen

MTO opsummerede, at der foreligger en ligestillings- og diversitetshandleplan, som har været til høring i IU tidligere, og er vedtaget i ledelsen. Der er fokus i ledelsen på øget kønsligestilling, og på ved ansættelsesprocesser at have en ligelig fordeling imellem kvalificerede af begge køn. Ligeledes screenes stillingsopslag for bias og der afsøges mulige kandidater og prikkes til relevante ansøgere. Det er besluttet, at der skal være kvalificerede ansøgere af begge køn, ellers skal proceduren gå om.

Der forelægger p.t. en udfordring ved et lektoropslag i Esbjerg under Bioengineering, hvor ansættelsesudvalget har stillet spørgsmål om, om der kan dispensere fra ligestillingshandleplanen. Ved stillingen har der været 19 ansøgere, hvoraf de 10 (2 kvinder, 8 mænd) er blevet shortlisted. Seks kandidater er efterfølgende bedømt kvalificerede til stillingen. Alle 6 er mænd og stærke internationale kandidater. Det er svært at finde kvalificerede kvinder på området og der er ifølge MTO gjort en stor indsats for at finde kvalificerede ansøgere.

MTO informerede, at hele processen ifølge Handleplan for ligestilling og diversitet skal gå om og pointerede, at man ved en ny proces ikke er garanteret en kvindelig ansøger kvalificeret på samme niveau som mændene. En risiko er samtidig, at vi i en ny proces kan miste de stærke og ønskede ansøgere, der er i feltet nu.

Bestemmelsen er brugt før og der er generelt en meget ligelig fordeling af kønnene ved ansættelse. Ligeledes bemærkes, at institutlederen kan give dispensation ved behov.

TES argumenterede for, at reglerne er lavet for at blive fulgt, og at det vil være et skråplan at begynde med at give dispensationer. TES anerkender, at vi befinder os i en gråzone og det er en svær balance.

PR kommenterede, at man bliver nødt til at erkende, at nogle felter tiltrækker flest kvinder og andre tiltrækker flest mænd, hvortil STS indskød, at hun som kvinde ville vælges til en stilling på hendes kvalifikationer, ikke hendes køn.

IU indstiller, at der gives dispensation i den aktuelle sag.



Opfølgning:

Ingen

Pkt. 7. Status fra Lokaleudvalget v/NI

Bilag: Lokaleudvalg

NI præsenterede status på grupperumssituationen. Med overtagelse af underetagen på FRB5 tilgår der ca. 25 ekstra rum i puljen. Dog bliver der ikke et grupperum til alle, og der arbejdes således på en plan for hvor de bruges mest optimalt. Dialogen om hvordan problematikken kan løses er løbende og der foreligger ikke en løsning på nuværende tidspunkt.

NI berettede, at selvom der ikke kommer være grupperum til alle, så er det realistisk, at der bliver en arbejdsstation til alle. MTO indskød, at i tilfælde af konkrete løsningsforslag, så ønskes de igangsat i indeværende år, hvor midlerne er til det, da de således er lettere at finde fremadrettet.

Der argumenteredes for, at studerende med afgangprojekter skal have en fast plads, hvorimod førsteårsstuderende muligvis ikke skal have et fast grupperum. Disse grupperum kunne således indgå i bookingpuljen i stedet.

Ift. fordelingen af laboratorieareal mellem forskergrupper/sektioner, så udlignes difference imellem den nuværende fordeling og fordelingen efter aktivitetsmodellen næsten af de ekstra 82 m² på 2. sal, som tilføres sektion for Kemi- og Ingeniørvidenskab

Der arbejdes på en omflytning af kontorer, således at forskergrupperne bliver samlet så vidt muligt. Der bliver dog ikke tale om specielt mange omflytninger. Ens for alle er dog den generelt manglende bordplads, så derfor skal det optimeres hvordan vi får os indrettet.

Opfølgning:

Ingen

Pkt. 8. Status fra Undervisningsudvalget v/NTE

Bilag: Undervisningsudvalg

NTE berettede, at udvalget endnu ikke er så langt i processen. Udvalget er desuden struktureret på en lidt anden måde. Bemandingsplanerne anses som det vigtigste, så der er det primære fokus for udvalget. Selvom bemanningen er det primære fokuspunkt, så tager udvalget gerne imod input og NTE pointerede vigtigheden i, at sektionerne stadig gerne må tage ejerskab.

Junior-VIP kommer til at løfte mere undervisningsmæssigt, og det blev indskudt, at de skal have rettidig besked herom, så de kan nå at lave ordentlig forberedelse. Siden 2012 er 90% af undervisningen dækket af lektorer, men for at frigøre mere tid til forskning er det derfor et fokuspunkt at lægge mere undervisning over på junior-VIP'erne.

Opfølgning:

Ingen

Pkt. 9. Status fra Forskningsudvalget v/TNK



Bilag: 9.1 Research Committee presentation og 9.2. Kommissorium for Forskningsudvalget

TNK fortalte, at Forskningsudvalget er et forum oprettet med henblik på at adressere fordelingen af forskningsmidler, og at formålet er et lave et bottom-up forum, så alle bliver hørt og kan komme med idéer og input, og så beslutninger ikke blot tages af MTO og TNK på alle forskningsgruppers vegne. Udvalget er konsensussøgende så vidt det kan lade sig gøre.

Det er ligeledes udvalget opgave at komme med input til instituttets forskningsstrategi, rammer for aktiviteter indenfor forskning, dvs. fundraising, talentpleje og kommende ansættelser.

Ligeledes findes, at en stor del af kommunikation fra fakultetet er relevant at diskutere i udvalget.

Opfølgning:

Ingen

Pkt. 10. Oplæg fra Trine Aalborg

Bilag: What's new in the junior VIP area

Aktuelle emner fra junior-VIPmiljøet til Institutrådet både til orientering og drøftelse

TRR fortalte om afholdelsen af Junior VIP researcher seminar i Aarhus, hvor 62 deltog, og der er efterfølgende indkommet meget positiv feedback på dette første arrangement i udvalget.

Det er en meget dynamisk gruppe, med stor udskiftning, og man er stadig i gang med at undersøge hvad folk ønsker af JuniorVIP-gruppen, men indtil videre er stemningen positiv og opbakningen stor.

TES indskød, at det var virkelig godt arbejde, og at det havde manglet indtil nu, og MTO udtrykte begejstring for opstarten, idet det præcis var intentionen og håbet med udvalget. Han efterspurgte måder hvorpå ledelsen kan understøtte gruppen og spurgte om vi eksempelvis kunne have en personaleforening, som ikke er institutledelsesdrevet, for hvis der var lyst til at tage initiativ til det, så understøtter ledelsen gerne økonomisk. Hertil kommenterede MDB, at andre institutter har personaleforeninger, så der kan indhentes hjælp til at få det startet op.

TRR argumenterede, at det var interessant og noget, der kunne arbejdes videre med, og viderebragte samtidig juniorVIP'ernes ønske om torsdags-arrangementer. Hun betonedede ligeledes, at arrangementer sidst om fredagen ikke rigtig er en mulighed, da mange skal hente børn tidligt om fredagen.

TRR berettede ligeledes om udfordringer med frugtordningen. Mange juniorVIP'er har kommenteret, at der enten ikke bestilles frugt nok til alle, eller at der er en tendens til at tage mere end ét stykke pr. person pr. dag. MTO indskød, at AWI hver gang bestiller en vis procentdel mere end antallet af ansatte. Eftersom det er et populært tiltag blev der udtrykt et stort ønske om at beholde det.

Opfølgning:

Der sættes en reminder om frugtordningen i nyhedsbrevet

Pkt. 11. Oplæg fra studenterrepræsentanterne

Bilag: Initiativer til Institutsrådsmøde



Aktuelle emner fra studiemiljøet til Institutrådet både til orientering og drøftelse

STS, MMJ og JDJ ønskede at drøfte mulighederne om en studenterorganisation for instituttet. Idéen er at skabe et talerør imellem instituttet og de studerende, skabe større sammenhold på tværs af studier og årgange, samt at synliggøre de korrekte organer at gå til med idéer og input. Ydermere blev der stillet forslag om minimum ét fællesmøde pr. semester, hvor en repræsentativ gruppe af studerende har fokus på eksempelvis mærkesager, fysisk studiemiljø, eller hvad der rør sig i studiemiljøet, som et panel, hvor studerende kan henvende sig med spørgsmål og information. MTO kommenterede, at det var en rigtig god idé og han betonedede vigtigheden i, at det bliver drevet af de studerende, samt vigtigheden i hvordan interaktionen med instituttet kan sikres, og hvordan et sådant panel kan integreres. MTO bad om et oplæg til hvordan det kunne gøres rent praktisk.

Mht. Klistermærkeklubbens alkohollicens, så blev der stillet forslag om, at der potentielt kan skabes større opbakning til konverteringen til en regulær fredagsbar, idet der potentielt kan hentes flere kræfter til projektet grundet bedre organisering. MTO kommenterede, at det må undersøges, hvad der skal til, for at få projektet i gang, bemærkede endvidere, at ledelsen gerne støtter op, og når at man ved forhindringer, som IU kan hjælpe med, endelig skulle bringe det med til udvalget.

Der blev efterspurgt mindre projektgrupper og mere vejledning for at sikre bedre læring. MTO betonedede, at det er et ressourcespørgsmål og konstaterede, at BIO generelt er rigtig godt forvendt, idet der her gives mere vejledning end påkrævet.

Der blev stillet forslag om mere synlighed for hvad IU er og hvad udvalget laver, og der blev foreslået at inkorporere en side på instituttets hjemmeside med info om de forskellige organer og hvad de står for. Et forslag var en kort præsentation og et billede af de forskellige repræsentanter i udvalgene, da dette kan øge opmærksomheden og gøre det nemmere at få studerende til at melde sig til udvalgene. Det kunne også være et Roadmap, så det var lettere at gennemskue hvilket udvalg man skulle kontakte ved eksempelvis økonomiske spørgsmål eller spørgsmål om det fysiske miljø.

TES udtrykte, at det var rigtig gode input, og MTO istemte rosen sammen med resten af udvalget.

Opfølgning:

Ingen

Pkt 12. Øvrigt

TES meddelte, at han trækker sig fra Institutrådet, idet han er blevet indvalgt i SU. Der skal således vælges en ny og TES melder tilbage til MDB om mulige kandidater, som hun sender videre i høring hos Valgsekretariatet.

PR berettede som et stort pres på institutbilerne, da mange ønsker at bruge dem. Der er rigtig mange bookinger, og desværre er det ikke alle bookinger, hvor bilen bruges, hvilket vil sige, at den blot står som spærret uden at kunne bruges, selvom bilen står på parkeringspladsen. MTO kommenterede, at der arbejdes på at anskaffe en ekstra institutbil ligesom der ses ind oprettelsen af et online bookingsystem i samme stil som lokalebookingfunktionen i Outlook.

Der ses ligeledes ind i en løsning, hvor bookingen annulleres, såfremt bilen ikke er afhentet inden. MTO berettede endvidere, at der i forbindelse med studenterbookinger af bilerne foreligger et udkast til en løsning fra en økonomimedarbejder, som ledelsen er uenig i, og derfor har sendt en anke til universitetsdirektøren. Der afventes en løsning.