



Kan frit distribueres
Godkendt

Aalborg Universitet
Fredrik Bajers Vej 7K
Postboks 159
9220 Aalborg

Sagsbehandler:
Louise Bak Søndergaard
Telefon: 9940 3187
Email: Lbak@bio.aau.dk

Dato: 21-08-2023
Sagsnr.: Møde nr. 2 i 2023

Institutedvalg

Referat fra møde i Institutedvalg den 16. maj 2023 kl. 13.00-16.00, FRB 7H lokale 2.405 og Teams

Deltagere: John K. Pedersen (formand), Casper Steinmann, Eva Gøttrup Jensen, Linda Birkebæk Madsen, Mads Moltzen-Juul, Mette Lübeck, Morten Korsgaard, Peter Roslev, Sergey Kucheryavskiy og Trine Aalborg

Afbud: Julie Beukel og Morten Haunsvig.

Øvrige deltagere: Hele mødet: Louise Bak Søndergaard (referent)

Dagsorden

1. Kl. 13.00-13.05: Godkendelse af dagsorden
2. Kl. 13.05-13.15: Præsentationsrunde
3. Kl. 13.15-13.35: Orientering om undersøgelse af udvalget projekter
4. Kl. 13.35-13.50: Orientering om instituttets økonomi
5. Kl. 13.50-14.00: Orientering om processen vedr. ny institutleder
6. Kl. 14.00-14.20: Drøftelse af bæredygtighedsprofil og grøn omstilling: behandling af mulige problemstillinger
Kl. 14.20-14.30: Pause
7. Kl. 14.30-14.45: Orientering fra studenterrepræsentanter i Institutedvalget
8. Kl. 14.45-15.05: Drøftelse af strategi
9. Kl. 15.05-15.20: Viden for Verden 2023
10. Kl. 15.20-15.40: Præsentation af udkast til sommerseminar program (jf. udvalgets årshjul)
11. Kl. 15.40-16.00: Eventuelt

Ad 1. Kl. 13.00-13.05: Godkendelse af dagsorden v/ John K. Pedersen

If. udvalgets årsplan (vedtaget på institutedvalgmødet d. 22. okt. 2022) skal følgende punkter drøftes til mødet:

- Drøftelse af bæredygtighedsprofil og grøn omstilling: behandling af mulige problemstillinger (fokus på konkrete tiltag og ikke profilering)
- Drøftelse af strategi



- Præsentation af udkast til sommerseminar program

Kan dagsordenen godkendes af udvalget?

Referat

Dagsordenen er godkendt.

Ad 2. Kl. 13.05-13.15: Præsentationsrunde v/ John K. Pedersen

Velkommen til John K. Pedersen (konstitueret institutleder) og Morten Korsgaard (konstitueret sekretariatschef).

Referat

Udvalgets medlemmer præsenterer sig, og Eva Gøttrup Jensen introduceres som suppleant for Line Christensen, der pt. er på barselsorlov.

Ad 3. Kl. 13.15-13.35: Orientering om undersøgelse af udvalgte projekter v/ John K. Pedersen

Som udmeldt via nyhedsmails fra ledelsen, er AAU's økonomiafdeling i samarbejde med instituttets økonomiteam i gang med at undersøge 15 udvalgte projekter. John K. Pedersen informerer om undersøgelsens status.

Referat

Ledelsen forventer at modtage en rapport fra den interne undersøgelse inden udgangen af maj måned, og inden da vil de 15 projekters PI's blive inddraget. Institutledelsen planlægger at holde et institutmøde i juni, hvor de vil præsentere rapportens resultater for alle medarbejdere.

Pt. forventes det, at instituttet kommer til at se på, hvordan medarbejdere bliver allokeret til projekter, og fx registrerer økonomiteamet nu timer på projekter. Endvidere bemærker John K. Pedersen, at økonomiteamet har været underbemandet, hvorfor der starter to HK'ere på teamet (en i maj og en til august).

Det er uvist, om AAU vælger at se nærmere på yderligere projekter. På nuværende tidspunkt vides det, at der kommer en ny økonomimodel for hele AAU, som vi afventer nyt om. Ledelsen er opmærksomme på, at der er en problematik i, at man skal bruge basisforskningsmidler til eksterne projekter.

Ad 4. Kl. 13.35-13.50: Orientering om instituttets økonomi v/ John K. Pedersen

John K. Pedersen giver en kort status på fakultetets og instituttets økonomi.

Referat

Ift. eksterne projekter er bench-fee på instituttet blevet hævet fra 6.000 kr. til 8.000 kr. Generelt set har alle universiteter økonomiske problemer (corona, el-priser osv.), og det har AAU også, og her er ENG særlig udsat, hvor BUILD har haft underskud i nogle år. AAU's bestyrelse har besluttet, at universitetets egenkapital, der har været faldende, skal stige til ca. 60 mio. i 2025, hvilket afstedkommer nogle besparelser. I år stiger instituttets bidrag til AAU med ca. 1 mio. kr., hvilket bl.a. skyldes cybersecurity og et nyt studie-system. Internt på instituttet var der budgetteret med 1 mio. kr. strategiske midler til forskningsudvalget, men det er ikke frigivet til udvalget.

Det forventes, at der kommer yderligere besparelser i de kommende år – bl.a. er vi bedt om ikke at bruge så mange penge på udstyrsfinansieringer. ENG vil anlægge et strategisk perspektiv på, hvad man vil medfinansiere, fx ift. fakultetets styrkeområder.



Ift. ansættelse af ny institutleder, vil det medføre øgede lønudgifter, hvis der kommer en ekstern, og der orienteres videre om, at det i så tilfælde ikke forventes, at der kommer yderligere personer med en evt. ekstern institutleder.

Endvidere forventer John K. Pedersen ikke, at der vil blive skåret på midler til studerende i indeværende år, og der udtrykkes i rådet et ønske om, at der kommer en budgetpulje specifikt til studenteraktiviteter.

Ad 5. Kl. 13.50-14.00: Orientering om processen vedr. ny institutleder v/ John K. Pedersen

Institutudvalget informeres om procesplan og ansættelsesudvalg for ny institutleder (jobopslag: <https://www.stillinger.aau.dk/teknisk-administrative-stillinger/vis-stilling?vacancyId=1209275>).

Referat

Processen styres af den centrale HR-afdelingen og dekanen. Instituttet har været involveret i processen vedrørende stillingsopslaget, der fortsat er åben for ansøgninger. Der er ydermere lagt en plan for samtaler m.m., og hvis man følger planen, er det muligt, at en kommende institutleder starter d. 1. september 2023. Medlemmer i udvalget giver udtryk for, at processen med opslaget er gået ret hurtigt.

John K. Pedersen opfordrer til interne ansøgere, og udvalget taler om, at der fx kan laves en LinkedIn kampagne for stillingsopslaget.

Ad 6. Kl. 14.00-14.20: Drøftelse af bæredygtighedsprofil og grøn omstilling: behandling af mulige problemstillinger v/ Morten Korsgaard

Efter ønske fra institutudvalget i oktober 2023, er der ved punktet fokus på konkrete tiltag fremfor profilering. Udvalget inviteres til at komme med input til en videre drøftelse af emnet.

Referat

Bæredygtighed er en del af Viden for Verden-strategien. Udvalget drøfter, hvad vi konkret kan prøve at sætte i værk, og det nævnes, at der bl.a. er indkøbt institut-el-cykler, temperaturen er blevet sænket, og at der er en møderække om energioptimering i laboratorier i Aalborg med deltagelse af repræsentanter fra Campus Service. Ydermere deltager en repræsentant fra instituttet i Sustainability Campus Råd, og vi følger centrale initiativer.

Det drøftes bl.a., at instituttet ved kommende bilkøb kan være opmærksomme på brændstoffypen, og det bemærkes, at det bæredygtighedsmæssigt måske ikke er godt at udskifte de nuværende biler. Der efterspørges flere ladestandere til el-biler mere plads til cykelparkering på campus. Det kommenteres, at der nogle steder er problemer med, at lys ikke slukker automatisk.

Det nævnes, at instrumenter i laboratorier har et stort energiforbrug, som repræsentanter fra instituttet kigger på i møderækken med Campus Service. Det foreslås, at der også ses på plastforbrug i løbet af møderækken, og i den forbindelse opfordres der til at være opmærksomme på konsekvenser i form af opvask, hvis der ikke bruges engangsmateriale. Læring fra møderækken skal overføres til Esbjerg.

Pause 14.20-14.30

Ad 7. Kl. 14.30-14.45: Orientering fra studenterrepræsentanter i Institutudvalget v/ Studenterrepræsentanter

Studenterrepræsentanterne orienterer bl.a. om studenterforeningen.



Referat

I november blev der oprettet en studenterforening på instituttet, der gerne vil være med til at skabe sammenhold på instituttet gennem både faglige og sociale aktiviteter. Derudover ønsker foreningen også at deltage i diverse råd. Foreningen har også haft møder med Lars Haastrup Pedersen og Niels T. Eriksen, og de har et samarbejde med instituttets mentorer.

Pt. har der bl.a. været et *paint ball* arrangement med 22 deltagere, virksomhedsbesøg hos Lyros med 17 deltagere, gin-arrangement med 69 deltagere og kursus i præsentationsteknik med 26 deltagere. Feedbacken fra deltagere er bl.a., at man efterfølgende begynder at hilse på andre deltagere rundt på gangene. Der er også ved at blive etableret et samarbejde med andre institutter – fx var der deltagere fra andre institutter med til oplægget om præsentationsteknik. Mads Moltzen-Juul præsenterer endvidere kommende arrangementer, som bl.a. er hygge i Vestre Fjord-park, rundvisning på FRB 7H, sanketur, efterårsfest, virksomhedsbesøg, juleklippepedag, og en KMB-messe. Til KMB-messen er det planen, at virksomheder kan komme med stande og at præsentere de studerende for forskellige jobmuligheder og fx undersøge muligheder for specialesamarbejder. Det vendes, at der evt. kan etableres et samarbejde med ph.d.-unge-udvalget om arrangementet. Endvidere kan der muligvis arrangeres bustransport til arrangementet for studerende i Esbjerg.

Ad 8. Kl. 14.45-15.05: Drøftelse af strategi v/ Morten Korsgaard

Bilag 8.1 Instituttets strategi

Instituttets strategi drøftes med afsæt i den nuværende situation.

Referat

Strategien er en ramme, som kan tilpasses med de forskellige indsatser, der også kommer i forbindelse med Viden for Verden. Instituttets strategi er underlagt Viden for Verden og de målaftaler, der laves i forbindelse hermed. Instituttets overordnede strategi udløber i 2024, og det bemærkes, at den ikke fremstår så specifik for vores institut og ikke er så udbredt på instituttet.

Universitetet har en rammeaftale og Viden for Verden-strategien, og fakultetet har en strategi med bl.a. ni bæredygtigheds mål. I Viden for Verden-strategien er der hvert år særlige mål, som vi skal fokusere på; i 2023 er det 1) EVU, 2) AAU inddrager og samarbejder med regionale, nationale og internationale parter om missionsdrevet forskning, og 3) AAU er et hotspot for talenter.

Ift. fremtidig strategiudvikling, skal der muligvis være nogle tydelige missioner på instituttet. Her kunne man fx se på nogle af de foreslåede missioner til AAU sidste år (hvor ingen af forslagene fra BIO blev valgt). Det vil være godt at overveje, hvor man kan samle nogle indsatsområder. Det er også naturligt, at forskningsudvalget skal inddrages ift. hvilke missioner, det i så fald skal være.

Det kan også drøftes, om vi behøver en institutstrategi, og her får en kommende institutleder en stor betydning. Derfor afventer udvalget pt. en ny institutleder, som skal tage beslutninger vedrørende strategi.

Ad 9. Kl. 15.05-15.20: Viden for Verden 2023 v/ Morten Korsgaard

Instituttet har indmeldt status på målaftalen d. 17. maj.

Referat

Direktionen beslutter d. 28. juni, hvad der skal fokuseres på i målaftaler for 2024. Målaftalerne skal udarbejdes på institutniveau i løbet af efteråret, hvorfor det forventes at blive et emne til institutudvalgsmødet i september 2024, så udvalget inddrages i udarbejdelsen.



Ad 10. Kl. 15.20-15.40: Præsentation af udkast til sommerseminar program (jf. udvalgets årshjul) v/ underudvalget

Udvalgets orienterer om det overordnede program til Sommerseminar d. 17.-18. august 2023, og udvalget inviteres til at komme med input.

Seminaret planlægges af Institutudvalgets underudvalg, der blev nedsat i 2022: Casper Steinmann, Sergey Kucheryavskiy, Trine Aalborg og Louise Bak Søndergaard, endvidere er Ane Louise Vendelin Olesen og Morten Korsgaard indtrådt i udvalget pr. maj 2023.

Alle ansatte og indskrevne ph.d.-studerende har modtaget en invitation til seminaret på Comwell Bygholm Park, Horsens. Kommende ansatte, der starter inden seminaret, inviteres løbende til at deltage.

Referat

Det overordnede program præsenteres, bl.a. oplæg ved forskningsområder og sekretariat, og udvalget tilslutter sig, at laboranter og laboratorieingeniører tilknyttes forskningsområdeoplæggene.

Ad 11. Kl. 15.40-16.00: Eventuelt

Referat

11.a Gruppelokaler til studerende i Aalborg

Nogle studiepladser flytter placering, hvorfor der er ved at blive lavet en aftale mellem ENG og SUND. Pt. ser instituttet ud til at få en halv bygning, hvor der også bliver et fælles rum. Der rundsendes en skitse over dette sammen med referatet til udvalgets medlemmer, og de studerende opfordres til at komme med feedback på skitsen. Der udtrykkes ønske om flere skærme i grupperum samt et samlingssted for studerende – gerne et større lokale med frokoststuen på FRB 7H level 5.

11.b Kommunikation

Som medarbejderne er blevet orienteret om via mail, bliver kommunikationsområdet på AAU centraliseret. Der kommer en rådgiver, der skal understøtte et fakultet og institutterne, derudover kommer der nogle teams, der er tværgående. Organiseringen eftersendes til udvalget. I udvalget udtrykkes der bekymring for, at den brugnære kommunikation til fx hjemmesider og annonceringer, samt om kommunikative processer bliver læn-gere. Centraliseringen kan også ses som noget positivt ift. samarbejde om kommunikation vedrørende uddan-nelser.