



AALBORG UNIVERSITET

Institut for Kemi og Bioteknologi  
Fredrik Bajers Vej 7H  
9220 Aalborg Øst  
Tlf. 9940 9940  
Fax 9635 0558  
www.bio.aau.dk

Kommunikationsmedarbejder  
Camilla Kristensen  
Telefon: 9940 9905  
E-mail: cakr@bio.aau.dk

Deltagere og afbud:

Henriette Giese  
Donghong Yu (Afbud)  
Peter Roslev (Afbud)  
Peter Westermann  
Sergey Kucheryavskiy  
Michael Toft Overgaard  
Torsten Nygård Kristensen  
Charlotte Sten  
Camilla Kristensen  
Christian Linnebjerg Lavsén (Afbud)

Dato: 11-12-2015  
Referent: Camilla Kristensen

## Referat af institutudvalgs møde d. 10. december 2015

### 1. Ordstyrer vælges

- a. Henriette blev valgt til ordstyrer.

### 2. Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde

- a. Dagsorden blev godkendt – dog udgår punktet omkring økonomi ved Anders.

### 3. Økonomi

- a. Institutet klarer sig generelt godt. Henriette er ligeledes optimistisk omkring budgetterne for 2016 og 2017.

### 4. Personale

- a. Sektion for Bæredygtig Bioteknologi: Cesar Fonseca ansat som lektor, Christian Baron ansat som postdoc.
- b. Sektion for Biologi og Miljøteknologi: Dan Bruhn ansat som lektor og sektionsleder
- c. Henriette arbejder på at få ansat en fundraiser på instituttet, som skal hjælpe med fondsansøgningerne, heriblandt Marie Curie. Personen skal dele kontor med Bettina Heimann, ansvarlig for Euragri og som for nylig er blevet ansat i Sektion for Biologi og Miljøteknologi. Fundraiseren skal ikke have fokus på udarbejdelse af budgetter, men udelukkende på selve ansøgningen.

### 5. Siden sidst

- a. Bestyrelsen og Rektor har besluttet at TekNat Fakultet skal deles op, men man har endnu ikke besluttet hvordan.

### 6. Resultatet af valg til institutudvalget

- a. Vi mangler en VIP og en TAP repræsentant i institutudvalget. Sergey kontakter laboranterne Linda og Dorte i Esbjerg og beder dem overveje medlemskab i Institutudvalget. Sergey sender en tilbagemelding til Camilla hurtigst muligt. Camilla undersøger muligheden for at indsætte en ph.d. studerende i institutudvalget hos sin kontakt i valgsekretariatet og kontakter efterfølgende Michael som forhører sig i Sektion for Bioteknologi om de har relevante kandidater til denne post.
- b. Camilla orienterer yderligere om, at institutudvalget har fået tre nye studerende som medlemmer, en fra hver af de tre campi.

### 7. Forespørgsel fra Kemi – Adjungering af Martin Jensen

- a. Institutudvalget siger ok for Martin – Michael og Camilla arbejder videre med ansøgningen og sender den til de rette instanser.

### 8. Planlagte arrangementer i 2016:

- a. Tiltrædelsesforelæsning d. 5. februar 2016



- i. Institutudvalget har besluttet at tiltrædelsesforelæsningsen den 5. februar 2015 aflyses og erstattes af nedenstående seminarer. Man vurderer at seminaret bør have et tema for at kunne tiltrække den ønskede målgruppe både internt og eksternt. Henriette orienterer Kåre Lehmann Nielsen, Dan Bruhn, Teis Søndergaard, Jens Muff og Trine Hammer om ændringen.
- b. Sommerseminar d. 25.-26. august 2016
  - i. Esbjerg er vært ved dette års sommerseminar. Camilla og Annemarie arbejder videre med reservation af lokaler, overnatning og forplejning. Flertallet i institutudvalget ønsker at aftensarrangementet på 1. seminar dag skal afholdes på en fiskerestaurant – Camilla og Annemarie arbejder videre med forslaget.
- c. Karen Welinder fratræder som professor
  - i. Camilla afventer en tilbagemelding fra Kåre og Karen.
- d. Øvrige seminarer og omtalte temaer for disse:
  - i. Biologi og Miljø (med Trine Hammer Jensen, Dan Bruhn, Naturstyrelsen som oplægsholdere) Torsten kontakter Dan og beder ham udarbejde et program for seminaret – afholdes i marts 2016
  - ii. Bioteknologi (med Kåre Lehmann Nielsen, Teis Søndergaard og Villum professor ved Torsten som oplægsholdere) – afholdes i april 2016
  - iii. Procesteknologi (med Jens Muff, Cesar Fonseca og Novo Nordisk som oplægsholdere) – afholdes i oktober 2016

#### **9. Folkemødet på Bornholm i 2016 – ”Gadgets”/udstillingsgenstande efterspørges fra TekNat**

- a. Infomail er tidligere sendt ud til sektionslederne – Camilla følger op. Umiddelbart vises der ikke den store interesse for TekNat initiativet blandt institutudvalgets medlemmer.

#### **10. Henvendelse fra DR, som søger små filmklip af vores forskning**

- a. Emnet blev diskuteret på lederseminaret og der blev udvist positiv interesse for dette. Camilla sender mail ud til sektionslederne og beder dem forhøre sig i sektionerne om dette har interesse.

#### **11. Nye datoer for næste års møder er nu i kalenderen:**

- a. 3. februar 2016 kl. 13-15
- b. 11. maj 2016 kl. 13-15
- c. 30. august 2016 kl. 13-15
- d. 23. november 2016 kl. 13-15

#### **12. Løbende sager – se nedenstående oversigt**

- a. 1. punkt: slettes
- b. 2. punkt: Henriette opfordrer fortsat forskerne til at skrive artikler til diverse populærmagasiner. Sektion for Biologi og Miljøteknologi lægger sig i front med flere artikler inden for denne genre. Populærartiklen omkring bjørne er fortsat på hold og studerende Christian meddeler før dagens møde, at han grundet travlhed ikke har arbejdet videre med ”studentertiklen”.
- c. Fælles seminarer på tværs af Aalborg-sektionerne. Simon McIlroy koordinerer og indsamler forslag/indhold fra de tre sektioner. Simon mangler dog tilbagemeldinger fra flere forskere. Man har et ønske om at seminarerne, ud over de ph.d.-studerende også inkluderer masterstuderende. Markedsføringen af disse arrangementer ønskes via Outlook. Camilla orienterer Simon om denne beslutning og Simon indkalder efterfølgende via Outlook.

#### **13. Evt.**

- a. Michael kommenterer på instituttets rygepolitik. Han ønsker tydeligere skiltning og flere opstillede askebægre. Henriette tager emnet med på HAMIU og efterspørger rygeskure til rygerne.
- b. Charlotte Sten forespørger om julefrokosten kan planlægges en fredag i stedet for en torsdag. Henriette tager emnet med på næstkommende sektionsledermøde.



**AALBORG UNIVERSITET**

- c. Torsten efterspørger større opbakning til specialeeksamenerne. Datoerne for den enkelte studerendes eksamen skal annonceres. Camilla foreslår brugen af Moodle, men forskerne foretrækker annoncering via mail. Camilla kontakter studiesekretær Anja og beder hende udsende mails med datoerne, når disse er offentliggjort.