

Referat af

## Årlig arbejdsmiljødrøftelse samt Møde i Arbejdsmiljøudvalg

*Institut for Kemi og Biovidenskab, Aalborg Universitet*

21.4.2016 kl 13.00-15.30

Mødet foregik som videokonference på følgende lokaler:

AAL: Frb7H 1.123; ESB: nbv8-a225; CPH ACM15 C1-2.1.028;

**Tilstede:** Svend Ole Hosbond Poulsen, Rudi Nielsen, Peter S. Lübeck, Helle Blendstrup, Anne Flensborg, Reinhard Wimmer, Vittorio Boffa, Søren Strandskov Sørensen

**Afbud:** Barbara Samuelson, Gitte Hinz-Berg

1. Godkendelse af Dagsorden

*Godkendt*

2. Valg af referent

*RW valgt som referent.*

3. Årlig arbejdsmiljødrøftelse (v/ alle)

- a. Rammerne for Arbejdsmiljøarbejde: hvordan skal samarbejdet med arbejdsmiljø foregå (mødefrekvens, behandling af referater, dagsorden (hvem fastlægger dagsorden), mødeformat (videokonference)): er vi tilfreds med nuværende, ønsker vi ændringer?

*Frekvens: instituttet ønsker 4 årlige møder – det opfylder vi ikke helt. Vi bestræber os på at holde 3-4 møder årligt. SOHP foreslår at vi holder flere, men kortere møder. RW mener at det kan være et problem at finde et tidspunkt hvor vi kan være samlet.*

*Format: Videokonference er det eneste praktikable, men RW vil prøve igen om vi kan holde et AmiU møde ifbm sommerseminar, fx mens de andre sidder i gruppearbejde. Der er generel opbakning til at et møde ansigt til ansigt vil være dejligt og måske lidt mere produktivt.*

- b. Instituttets Strategiske Arbejdsmiljøarbejde

- i. sidste års mål: er de nået – og hvis ikke: hvorfor ikke? Skal målet så videreføres til næste år?

1. Grøn smiley fra Arbejdstilsynet (v/ RW)

*Ingen besøg fra AT i AAL eller ESB. CPH har haft uanmeldt besøg og der var ingen anmærkninger. Det tager vi som delvis opnået mål. Målet videreføres ellers. se også punkt 7*

*SOHP foreslår at vi selv identificerer de punkter som vi tror at*

*Arbejdstilsynet vil være kritisk overfor og går i gang med at eliminere dem. Nogle af dem (e.g. ventilation) hænger sammen med byggesagen, hvor vi ingen indflydelse har, andre kan vi selv gøre noget ved.*

2. skabe overensstemmelse mellem anmeldte og faktiske GMO, herunder flytning af godkendte projekter til de nye laboratorier (v/ BS)

*Der er stadig bortkomne papirer over nogle af de anmeldte GMO projekter*

*Det vides ikke hvordan status er på godkendelse af de "nye" laboratorier i AAL og flytning af projekter dertil? BS har rykket Arbejdstilsynet flere gange uden succes.*

3. nye laboratorier i AAL

a. etablere opslag o.l. ang. laboratoriesikkerhed i de nye laboratorier  
*SOHP mener at vi har meget uensartet skiltning forskellige steder i laboratorierne. Vi skal stræbe efter at skiltene er ens og helst følger standarden (fx gule trekantede med sort skrift for advarsel).*

*SOHP mener at vi skal forhøre os hos de studerende for at få vide, hvilke informationer der skal være der.*

*RW: Der er en del informationer i de forskellige laboratorier, fx handskeguide, affaldshåndtering.*

b. få klassificeret laboratorier til særlige formål (GMO, patogen, ...)  
*BS meddeler inden mødet at hun ikke har hørt fra Arbejdstilsynet trods gentagne ryktere.*

*SOHP mener at vi skal have sat GMO-skiltningen op på alle GMO-klassificerede laboratorier.*

c. få etableret hensigtsmæssige sikkerheds procedurer (v/ alle)  
*se 3.b.4.*

4. Etablere procedurer for at højne de studerendes og ansættes viden om laboratoriesikkerhed, herunder GLP manual (v/ alle i AAL og CPH).

*Vi satser på at kunne arbejde på en GLP manual til vort møde på sommerseminaret. Rudi Nielsen har sendt GLP manual fra ESB (vedhæftet som bilag).*

*AF: det ville være bedst, hvis BS kan lave en skabelon, som vi andre kan fylde vores del ind.*

*SSS: hvis manualen skal være til nytte, må det være kort&koncist.*

*PSL: stort problem omkring studerende, der ikke efterlever reglerne.*

*RW: hvilke sanktionsmuligheder har vi reelt over for folk (ansatte såvel som studerende), der gentagne gange overtræder sikkerhedsregler?*

5. APV runde 2016, herunder flytte-APV'er i ESB og CPH (v/ RW, RN, PSL)

*RW: APV rundinger er afholdt – dog mangler indberetninger til handleplansmodul fra Kåre Lehmann Nielsen, Dan Bruhn og Peter S. Lübeck. Også sekretariatets (Anders Ægdiussen) er mangelfuld. Der mangler institutparring (behandles under næste punkt).*

*Spørgeskema undersøgelse: hvad kan vi lære fra den?*

*Det lader til at arbejdsmiljøet er bedst i ESB og værst i CPH, det gælder både BIO og hele AAU.*

*Det lader til at ledere trives mere end andre.*

*RW: der er medarbejdere, som ikke gerne går på arbejde, men vi får ikke at vide hvorfor? PSL: en mulighed er at spørge ind til hvad problemerne er. Det ville være lederens (Henriettes) opgave, og kunne fx gennemføres som punkt på sommerseminaret.*

ii. indhold af samarbejdet om sikkerhed og sundhed for det kommende år, mål for næste år

1. afslutte APV (v/ RW), institutparring

*RW inviteret til næste ledermøde for at berette om fremskridtet med APV  
Institutparring: skal ske mellem juni og september – tager en hel dag. Vi er sat sammen med SUND – Biomedicin. PSL melder sig frivilligt, RN overvejer også at stille op. RW stiller op.*

2. Anskaffelse/vedligeholdelse af laboratorieudstyr m.v. samt personlige værnemidler (v/ RW)

*RW: Henriette har godkendt anskaffelsen af værnemidler.*

*AF har fået input fra SOHP omkring hvad der anskaffes. Videre sendes til RN.*

3. andet (v/ alle)

*RW: der er stadig store problemer med laboratorier i AAL (ventilation) – ligger uden for AmiUs indflydelse*

*RW: nuværende AM-gupper er inddelt efter forholdene på*

*Sohngaardsholmsvej – der kommer nyordning af AM-grupper i AAL (se referat af møde med Henriette)*

4. Arbejdsulykker (v/ RW, PSL, RN)

*SOHP: BIO har ikke flere ulykker end andre – de studerende er særlig sårbare, det er kendt at unge mennesker, som er ny i job, har større risiko for ulykker. I den forbindelse henviser SOHP til at skiltningen sine steder er mangelfuld og spørger om det er klart, hvem der har instruktionspligt over for de studerende.*

*(kemi studerende 10.sem): øjenskade efter eksplosion – flere grove tilsidesættelser af sikkerhedsprocedurer, bl.a. havde han ikke briller på.*

*(kemi studerende 6.sem): stukket en nål i fingeren under bortskaffelse.*

*(ansat): brækket en finger ved at få den i klem mellem rullebord og opvaskemaskine*

5. Opfølgning fra sidste møde (såfremt disse ikke allerede er omfattet af 3.b.i)

a	BS, RW	anmeldelse af euforiserende stoffer. Opfølgning på anmeldelse af veterinære lægemidler. <i>RN: Der er ikke længere euforiserende stoffer.</i> <i>RW: Lægemidler er anmeldt af Kåre Lehmann Nielsen.</i>
b	RW, RN, PSL	opfølgning på at opsamlingsmøderne med nye medarbejder/studerende bliver holdt 2 gange årligt. <i>AAL: OK</i> <i>RN: i ESB er den, der bringer medarbejderen ind i organisationen, ansvarlig</i> <i>PSL: for CPH gennemføres opsamlingsmøde i fremtiden ved hvert semesterstart</i>
c	RW, AF, HB	Etabliering af sikkerhedsrelaterede opslag i alle laboratorier <i>RW: Det bliver en opgave til de nye AM-grupper</i>
d	RW	Peroxid test i hele Frb7H primo december <i>RW: er blevet gennemført - der var enkelte flasker butanol, som kasseredes</i>
e	RN	finde ud af hvorår sidste peroxid test er gennemført, etabler jævnlige tests <i>RN: vil gennemføre peroxid test i ESB hen over sommeren.</i>
f	alle	opdatering af GLP dokumentet <i>RN har sendt version til RW (vedlagt referatet). Skal opdateres og tilpasses lokale forhold</i>
g	RW	få organiseret sikkerhedskursus for 7.semester studerende, få det skemalagt <i>RW: er det hensigtsmæssigt at gøre det sammen med basis stud? RW sørger for at få det på skema.</i> <i>SSS: mener at det kan være for langt og for omfangsrigt</i>
h	RW	overveje nyinddeling af AM-grupper i AAL sammen med institutleder <i>RW orienterer at der er blevet besluttet nye AM-grupper på et møde med Henriette (se vedhæftede referat)</i>
i	BS, SOHP, AF,HB	opfølgning på kemikalieaffaldsrum <i>AF/HB: reoler ikke færdige. Lige nu bliver affald opmagasineret i tønder i atriumgården</i>
j	BS	opfølgning på ventilation, sporgasmålinger for de nye stinkskabe på niveau 3 nord. <i>udgår pga afbud fra BS</i>
k	AF,HB	få styr på laboratorium på basis, få flyttet/ommærket de sidste kemikalier dér <i>Efter nogen diskussion står det ikke klart hvorvidt BIO har noget som helst med basislaboratoriet at gøre – RW finder ud af det.</i>
l	BS	finde ud af hvordan eftersyn på stinkskabe er organiseret. Sørge for at det bliver gjort på Frb7H. <i>punktet udgår pga afbud fra BS</i>
m	RW	opfølgning på hvordan medarbejdere informeres varigt omkring korrekt brug af stikkontakter <i>v/ opslag i alle laboratorier. Det bliver AM-gruppernes opgave</i> <i>AF: har lavet mærkater, de bliver snarest hængt op.</i>

6. Nyt fra Arbejdsmiljøsektionen, ny lovgivning (v/ BS og/eller Svend Ole Hosbond Poulsen)  
*SOHP har forladt mødet, ellers er ingen fra AM-sektionen tilstede*

7. Eventuelt

*RW: Lykke er stoppet, prøver at finde e blandt de nuværende 4.sem biotek studerende.*

*PSL: CPH har haft uanmeldt besøg fra Arbejdstilsynet. Ingen anmærkninger, hvad der må betragtes*

*som Grøn Smiley. Tillykke. AT var interesseret i håndtering af farlige kemikalier og det psykiske arbejdsmiljø*

8. Næste møde

*det kunne være fint ifbm sommerseminaret. Ellers kan PSL ikke i August.*

Mødet slutter kl 14:50