



AALBORG UNIVERSITET

Institut for Kemi og Biovidenskab  
Fredrik Bajers Vej 7H  
9220 Aalborg Ø  
Tlf. 9940 9940  
www.bio.aau.dk

Ledelsessekretær og  
ph.d.-administrator  
Annemarie Davidsen  
Telefon: 9940 3605  
Email: ada@bio.aau.dk

## Referat af ekstraordinært SU-møde – onsdag, 19/12-2018

Til stede: Michael Toft Overgaard  
Anja Keldorff  
Lisbeth Wybrandt  
Jeppe Lund Nielsen  
Jens Laurids Sørensen  
Lisbet Skou  
Hinrich Uellendahl

Afbud: Marian June Andreassen, ledende HR-partner

Referent: Annemarie Davidsen

Dato: 19/12-2018

**FORTROLIGT** (indtil fortrolighedspåbud hæves)

Punkt	Opfølgnings-ansvar
<p><b>1. Godkendelse af dagsorden</b></p> <p>Michael orienterede, at udvalgsmedlemmerne fortsat er underlagt tavshedspligt, og at dagens tema gennemgås i overordnede linjer uden nærmere angivelse af navne og stillinger.</p> <p>Da der ikke bliver tale om afskedigelser for instituttets vedkommende, men blot besparelsesinitiativer, omhandlede dagens møde udelukkende punkt 1 og 2 i den udsendte dagsorden.</p> <p>Den udmeldte omstrukturering og udfasning af uddannelser ved sektionen i København vil indgå som punkt på dagsordenen for et kommende ekstraordinært SU-møde, når fakultet og institut har dannet sig et bedre overblik over den fremtidige økonomi.</p>	Michael
<p><b>2. Orientering om status på afværgeforanstaltningerne, den aktuelle økonomiske situation efter afværgeforanstaltninger samt omfanget af besparelser og nødvendige afskedigelser. Efterfølgende drøftelse af eventuelle foranstaltninger for at imødekomme besparelseskravet eller eventuelle strukturelle tiltag, dåleds at medarbejdernes synspunkter og forslag kan indgå i grundlaget for ledelsens endelige beslutning (Bilag 2.1 Dekanens redegørelse)</b></p> <p>Michael refererede til ovenstående bilag og orienterede kort om fakultetets aktuelle økonomiske situation, som p.t. påvirkes af:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Opbremsning i fakultetets økonomi i de kommende år</li><li>• Faldende indtægter</li><li>• Forventning om stigende fællesbidrag (FS)</li><li>• Manglende konsekvensberegning for udfasningen af instituttets uddannelser i København</li></ul> <p>Derfor er alle muligheder fortsat under overvejelse og kan resultere i andre strukturelle ændringer, det være sig fx udfasning af flere uddannelser, sammenlægning af institutter m.m.</p>	



På fakultetsniveau er der fremkommet forslag om afværgenforanstaltninger i form af:

- 15 frivillige fratrædelser/4 senior-ordninger, heraf har dekanen kunnet imødekomme de 10
- Naturlig afgang
- Undladelse af forlængelse/genbesættelse af midlertidige stillinger
- Udskydelse af stillingsbesættelser
- Reduktion i driftsomkostninger
- Reduktion af markedsføringsaktiviteter

Ovenstående kan realisere besparelser i størrelsesordenen 31 mDKK, hvorfor der fortsat skal lokaliseres besparelser for ca. 4,6 mDKK. Disse forventes realiseret ved Institut for Byggeri og Anlæg, Institut for Materialer og Produktion, Institut for Matematiske Fag, SBI og 1. Studieår/Adgangskursus.

Institut for Energiteknik og BIO skal ikke gennemføre afskedigelser for at realisere budget 2019.

For BIO's vedkommende er vi især påvirket af:

- Færre BFI-points i 2017
- Færre færdiggjorte ph.d.'ere i 2017
- Ny budgetmodel
- Ekstraomkostninger i forbindelse med den administrative omorganisering

hvilket totalt resulterer i et underskud på 5,5 mDKK i forhold til at nå et "nul"-resultat.

Afværgenforanstaltninger har på nuværende tidspunkt resulteret i besparelser på 3,9 mDKK i lønudgifter:

- Frivillig fratrædelse (ca. 200 tDKK)
- Naturlig afgang ved pension (ca. 550 tDKK)
- Udskydelse af planlagte stillingsbesættelser (ca. 950 tDKK)
- Modtagne opsigelser (ca. 1.050 tDKK)
- Dækning af VIP/TAP fra eksternt finansierede projekter (ca. 950 tDKK)
- Undlade forlængelser/genbesættelser af midlertidige stillinger (ca. 250 tDKK)

Ovenstående opsigelser vil dog foranledige ekstraomkostninger på 0,5 mDKK i forbindelse med fremtidig undervisningsbemanding. Enkelte anmodninger har ikke kunnet accepteres, da de berørte stillinger ikke kan undværes eller ikke resulterer i forbedret institutøkonomi. Ved ordinære opsigelser vil disse frigive nogle ressourcer, der i så fald kan dække de pågældende opgaver.

Den resterende besparelse på ca. 2 mDKK forventes på drift ved dels en tilpasning af budgettet på baggrund af tidligere års realiserede forbrug og strammere styring i 2019. Instituttet forventer fortsat at afholde det årlige sommerseminar, dog med et reduceret budget.

Det betyder samlet set, at BIO ikke skal gennemføre afskedigelser for at realisere budget 2019.



<p>Dekanens ønske om økonomiske råderum på institutniveau kan fremskaffes med dækning fra eksterne projekter bl.a. ved indførelse af faste benchfees fra og med 2019 samt øget dækning af fast VIP/TAP-lønomsomkostninger fra de eksterne projekter. Det er derfor fortsat af største vigtighed at søge ekstern funding.</p> <p>Projektteamet arbejder p.t. på at mappe alle basale udgifter, der accepteres af diverse bevillingsmyndigheder og -instanser. Beregning af benchfees og mapping af udgifter præsenteres og uddybes nærmere ved sektionmøder i januar 2019.</p> <p>Institutedelsen er opmærksom på, at indførelse af benchfees vil være at betragte som øget beskatning på eksterne projekter og kan have en effekt på motivationen for at søge ekstern funding, men ser det som en mulighed for at forbedre instituttets økonomi og dermed på sigt sikre en bedre bemanning med lavere undervisningsbelastning. Michael er fortrøstningsfuld og tror på flere midler i 2020-2021, bl.a. via fordeling af dekanens 20 %-midler, men medgår, at intet er sikkert på nuværende tidspunkt, og at både fakultet og institut p.t. arbejder lidt "i blinde".</p> <p>Ovenstående har endvidere haft den betydning, at en lektorstilling i Esbjerg p.t. er sat i bero nok engang til stor frustration blandt de øvrige ansatte i Esbjerg, der ser en risiko for, at stillingen udfases. Michael er dog opmærksom på dette og fastholder, at stillingen på sigt fortsat skal besættes.</p> <p>Af hensyn til organisationen vurderes det at være af største vigtighed at få kommunikeret hurtigt ud, at der ikke vil ske afskedigelser for BIO's vedkommende. Dekan udsender officiel redegørelse i løbet af onsdag eller torsdag (19.-20. december). Michael modtager meget gerne en tilbagemelding fra SU-repræsentanterne, hvis der er behov for yderligere specificeringer for instituttets vedkommende. Michael planlægger at medtage informationen i juleudgaven af nyhedsbrevet inden jul.</p> <p>Påbud om fortrolighed SU på ENG/SUND forventes at ophøre ultimo februar 2019 ved udløb af partshøringsfrist og endelig afgørelse/advisering om afskedigelse af berørte medarbejdere.</p>	Alle Michael
<p><b>3. Evt.</b></p> <p>Hinrich informerede, at han har accepteret en ny stilling i Flensburg med jobstart d. 1. marts 2019. Han vil derfor gerne overgive sit SU-repræsentantskab til sin mulige suppleant, Søren Nors, og dermed gøre det muligt for Søren at deltage i den kommende tids SU-møder, hvor bl.a. udfasning af uddannelserne i København vil blive behandlet.</p> <p>Michael har modtaget indstilling til det nye SU fra TR-kollegiet og vil beslutte den fremtidige sammensætning forud for det første møde i SU-regi i 2019 (indkaldelse vil følge snarest).</p> <p>Annemarie følger op, om fremtidige suppleanter ved SU som udgangspunkt skal indkaldes/informeres ved fremtidige SU-møder, eller blot orienteres/indkaldes ved forfald af ordinære SU-medlemmer grundet fortrolighedshensyn.</p>	Michael  Annemarie