



AALBORG UNIVERSITET

Institut for Kemi og Biovidenskab
Fredrik Bajers Vej 7H
9220 Aalborg
Tlf. 9940 9940
www.bio.aau.dk

Kommunikationsrådgiver
Camilla Kristensen
Telefon: 9940 9905
E-mail: cakr@bio.aau.dk

Til Institutudvalget

Michael Toft Overgaard
Casper Steinmann
Mette Lübeck
Sergey Kucheryavskiy
Thomas Yssing
Torsten Nygård Kristensen
Teis Søndergaard
Sabine Malene Bjerregaard
Camilla Kristensen
Linda Birkebæk Madsen

Studerende: Emil Bock Nielsen
Studerende: Søren Storck Hansen

Gæst: Anders Winther Ægdiussen

Referent:

Dato: 14-03-2019

Dagsorden til institutudvalgsmøde den 20. marts 2019 kl. 13:00-15:00

1. Velkommen til studerende Emil Bock Nielsen og Søren Storck Hansen
2. Godkendelse af dagsorden
3. Gennemgang af instituttets forbrugsomkostninger (Bilag 1)
4. Orientering
5. Emner til drøftelse:
 - Mødestruktur/emner til behandling i Institutudvalget (Bilag 2)
 - Input/forslag til program til sommerseminar 22.-23. august 2019
 - Digitalisering af undervisning
 - Registrering i VBN – ny platform lanceres d. 10. april 2019 (Bilag 3)
 - (Potentielle) arrangementer i Forår/efterår/vinter 2019:
 - i. Nordic-Baltic Fusarium Seminar (3. april – 4. april 2019)
 - ii. Gæsteforelæsning ved æresdoktor Cheryl Conover (3. maj 2019)
 - iii. Workshop: MiDAS Global Database (20. Juni – 21. Juni 2019)
 - iv. Indvigelse af Center for Membrane Technology (Efterår 2019)
 - v. Temadag: Spis insekter og red miljøet (*Ikke godkendt titel*)?? (vinter 2019??)
6. Evt.

Mødestruktur i institutudvalget

Nuværende formulering på Instituttets hjemmeside (<https://www.bio.aau.dk/om-instituttet/udvalg/>):

- Institutudvalgets hovedansvar består i at drøfte centrale problemstillinger og strategiske udviklingsopgaver på Institutet.

AAUs vedtægt (<https://www.haandbog.aau.dk/dokument?contentId=345312>):

§ 77 For at sikre de videnskabelige medarbejders og de studerendes indflydelse i instituttets faglige og akademiske forhold nedsætter institutlederen et institutråd for instituttet.

§ 78 Institutrådet har til opgave at drøfte og rådgive instituttets ledelse om forhold af relevans for instituttets forskning, uddannelse, vidensformidling og evt. myndighedsbetjening.

§ 79 Institutrådet rådgiver institutlederen om forhold, som institutlederen forelægger og kan endvidere udtale sig om forhold af betydning for instituttets virksomhed, som rådet finder relevant.

Stk. 2 Institutrådet har bl.a. følgende opgaver:

1) at rådgive institutlederen om instituttets strategiske forhold

2) at rådgive institutlederen om instituttets budget

§ 80 Institutrådet sammensættes af et af institutlederen fastsat antal medlemmer, dog ikke over 13. Institutlederen er født medlem af og formand for rådet. De øvrige medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale, herunder ansatte ph.d.-studerende, af og blandt det teknisk-administrative personale samt af og blandt de studerende i forholdet 2:1:1. Repræsentanterne for det videnskabelige og det teknisk-administrative personale vælges for 4 år ad gangen, og repræsentanterne for de studerende vælges for 1 år ad gangen.

§ 81 Institutrådet fastsætter selv sin forretningsorden inden for rammerne af den standardforretningsorden, der fastsættes af rektor.

Forslag til drøftelse i institutudvalget den 20. marts 2019:

Institutudvalgets opgave:

Institutudvalgets hovedansvar består i at drøfte og komme med anbefalinger til centrale problemstillinger og strategiske udviklingsopgaver i instituttet regi.

Hvordan ser man institutudvalget (medarbejdere og studerende) inddraget i følgende processer?:

- Strategiudvikling og implementering
 - Uddannelses- og undervisningsformidling
(Form og indhold - fx digitalisering af undervisning)
 - Forskningsformidling
(Form og indhold – fx synlighed i forhold til klimaforandringer, bæredygtighed)
 - Intern/ekstern kommunikation
 - Andet?

Budget 2019

Driftsposter	BUDGET	Kommentarer	Realiseret årsforbrug		kommentarer
			forbrug 2017	forbrug 2018	
Institutederens rejser, møder og repræsentation	120.000		63.420	112.572	
Mødeforplejning +ophold + rejser (sek møder mv.)	50.000		10.720	15.679	konteret andre steder
Rejser til VIP ifm undervisning	100.000		103.700	91.784	
Rejser til VIP ifm råd og nævn	50.000				
Rejser til Studerende ifm undervisning	50.000		81.126	24.326	
Sekretariatets rejser, møder og repræsentation	100.000		89.865	76.056	
Studieomkostninger (Stud rejser mv)	100.000	Tidligere skoleudgift			
CENSUR (bespisning, transport)	230.000			224.000	
Stragisk pulje, kompetenceudvikling VIP og TAP tek	150.000	~130 ansatte	55.061	130.000	inkl Ledelsesudvikling
Strategisk pulje, Kompetenceudvikling TAP adm	50.000	~15 ansatte	57.135	24.904	
Seminar mv.	200.000		316.803	278.045	
PR generel	100.000		80.123	46.354	
PR studier/markedsføring	400.000	Tidligere skoleudgift			
Brød, frugt og kaffeordning	200.000		245.645	209.478	
Telefon forbrug og udstyr, IT og internet	450.000		304.610	417.478	
Kontorhold og kopi	100.000		82.915	83.304	
Inventar/møbler	100.000		45.412	241.723	
Blomster og gaver	10.000				
fragt	10.000				
værksted	100.000		179.016	15.942	
Gasser	500.000		464.841	521.865	
Institutbiler drift	50.000		242.750	-4.259	
Båd drift	30.000		6.785	1.501	
Køkkenartikler mv.	10.000		9.564	11.728	
Kittelvask	0		36.982	42.925	
Basislaboratoriet (Aalborg)	0		16.923	20.644	
Basis lab. (Esbjerg)	0		20.000	20.000	
Fælleslab	300.000		472.428	141.395	
Lab Adgangskursus	0		5.296	0	
Affald	0		63.048	56.872	
Vedligeholdelseskonto (maskiner mv.) lovpligtige eftersyn	300.000		300.280	291.438	
Intern Handel (fakultet, andre hovedområder, andre institutter)	75.000	bl.a. nanolab			
Husleje	23.515.684		24.345.000	24.391.817	
Campusafgift (Esbjerg)	331.285		331.285	331.285	
Campusafgift (kbh)	80.000		120.000	80.000	
Institutpulje	650.000	uforudsete omkostninger (f.eks. etablering af nyt lab)	0	580.133	etablering af lab
Sum drift	28.511.969		Kan ændres	Kan potentielt ændres	
Drift uden husleje	4.585.000		Kan ikke ændres		

Udkast til mail til instituttets VIP ansatte

Emne: Krav til registrering af forsknings- og formidlingsaktiviteter i VBN

For at tydeliggøre vores store videnskabelige og samfundsmæssige IMPACT for omverdenen, ønsker instituttets ledelse at øge fokus på registrering af vores forsknings- og formidlingsaktiviteter i VBN. VBN bruges i høj grad som kilde internt på AAU og eksternt af samarbejdspartnere til at søge information om hvem vi er som forskningsinstitution (individuelt og som enheder) og hvad vi laver (forskningsprojekter, publikationer, konferencedeltagelse og formidling). VBN profilen er ofte det øverste link i en google søgning på instituttets forskere, og derfor ofte den første indgang til at danne sig et overblik over os og vores kompetencer. Manglende registrering giver derfor et meget skævt og ikke retvisende billede af os som inaktive og indelukkede, der kan koste dyrt i interne og eksterne vurderinger og sammenligninger. Desuden har universitetets øverste ledelse stillet krav om at al' faglig bibeskæftigelse registreres i VBN. Dette kan ses som universitetets betaling for at lov til at udføre, som ofte eksternt lønnet, bibeskæftigelse.

For at ensarte niveauet for aktivitetsregistrering i VBN på instituttet har vi besluttet, at fra og med 2018 skal alle forsknings- og formidlingsaktiviteter listet i vedhæftede dokument registreres i VBN. Nogle registrerer vi allerede, andre registrerer de fleste, og nogle er der et fåtal der registrerer pt. Registrering af flere af punkterne kan med fordel uddelegeres til junior VIP, i listen er blot angivet forslag.

VBN systemet (PURE) er desuden under opdatering til et Elsevier baseret/inspireret layout, hvilket er længe ventet og giver flere muligheder for individuelt at tilrette visning i sin PURE profil. Dette ser vi som en væsentlig øget motivationsfaktor i forhold til registrering af aktiviteter, og de nye profiler giver et meget bedre indblik i den mængde af aktiviteter, vi er involveret i som institut, og den store impact vi har på forskningsverdenen og vores samfund. PURE er forholdsvis intuitiv at bruge, men er der spørgsmål til hvordan man registrerer, afholder VBN regelmæssigt kurser rundt omkring på universitetet.

Vedr VBN registrering af aktiviteter

Hvem henvender vi os til i PURE, hvem benytter systemet?

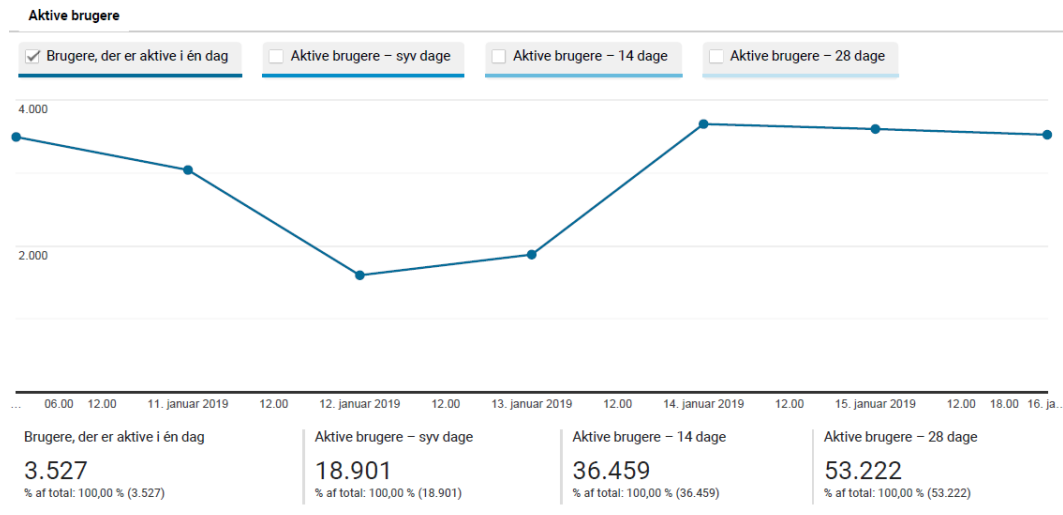
Følgende sider/databaser "høster" information fra VBN:

- OpenAIRE: <https://explore.openaire.eu/search/find>
- Unpaywall: <https://unpaywall.org/> (via browserplugin)
- Google Scholar: <https://scholar.google.dk/>
- Google: vbn.aau.dk rangerer højt blandt søgeresultaterne
- Den Danske Forskningsdatabase: <http://www.forskningsdatabasen.dk/en>
- BFI-systemet: <https://bfi.fi.dk>

Google Analytics (GA)

Udpluk af brugen af VBN i perioden 10. – 16. januar 2019

Gennemsnitlig antal brugere per dag: **3527**



Hvor kommer besøgende ("clicks") fra: **Overvejende DK, men også besøgende fra US, Kina, GB, Tyskland, Indien osv. De besøger i snit 2 sider per besøg og bruger i snit 1½ minut.**

Oversigt



Land	Anskaffelse			Adfærd			Konv. Må
	Brugere	Nye brugere	Sessioner	Afvisningsprocent	Sider pr. session	Gns. sessionsvarighed	
	18.901 % af total: 100,00 % (18.901)	13.670 % af total: 100,01 % (13.668)	24.417 % af total: 100,00 % (24.417)	62,67 % Gns. for visning: 62,67 % (0,00 %)	2,41 Gns. for visning: 2,41 (0,00 %)	00:01:35 Gns. for visning: 00:01:35 (0,00 %)	
1. Denmark	11.772 (62,01 %)	7.378 (53,97 %)	15.830 (64,83 %)	59,77 %	2,47	00:01:37	
2. United States	690 (3,63 %)	644 (4,71 %)	764 (3,13 %)	73,69 %	1,88	00:01:16	
3. China	577 (3,04 %)	511 (3,74 %)	659 (2,70 %)	75,42 %	2,17	00:01:38	
4. United Kingdom	518 (2,73 %)	445 (3,26 %)	608 (2,49 %)	67,43 %	2,09	00:01:20	
5. Germany	435 (2,29 %)	378 (2,77 %)	511 (2,09 %)	67,51 %	2,14	00:01:31	
6. India	397 (2,09 %)	349 (2,55 %)	493 (2,02 %)	67,14 %	2,42	00:01:35	
7. France	377 (1,99 %)	346 (2,53 %)	424 (1,74 %)	79,72 %	1,93	00:01:18	
8. Norway	299 (1,57 %)	244 (1,78 %)	358 (1,47 %)	59,78 %	2,32	00:01:27	
9. Sweden	282 (1,49 %)	236 (1,73 %)	352 (1,44 %)	59,09 %	2,67	00:01:32	
10. Iran	261 (1,37 %)	190 (1,39 %)	412 (1,69 %)	59,95 %	3,92	00:02:52	