

Procedurer for ansøgning om midler ved Det Obelske Familiefond og Spar Nord Fonden

April 2012

J.nr.: 2012-725-00021

Generelt for alle ansøgninger til Det Obelske Familiefond og Spar Nord Fonden

Alle ansøgninger til Det Obelske Familiefond og Spar Nord Fonden skal fremsendes via instituttet på universitetets officielle brevpapir. Det betyder, at ansøgningen skal indledes med: "Institut for X ansøger hermed om støtte til.....". Alle ansøgninger skal underskrives af institutlederen.

Universitetets CVR nr. (29102384) skal altid fremgå af ansøgningen uanset størrelsen på det ansøgte beløb. Det er ikke tilladt at benytte cpr. nr., så de bevilgede midler går ind på ansøgerens nem-konto. Midlerne skal sættes ind på universitetets nem-konto, hvorefter de fordeles til ansøgeren. Ansøgningen skal altid indeholde et budget.

Ved eksterne bevillinger på over 10.000 kr. til en samlet aktivitet¹ skal der oprettes et projekt, hvor de bevilgede midler kan overføres til. Her kan du finde yderligere oplysninger om, hvordan et projekt oprettes: <http://www.projektadministration.aau.dk/>. Bevillinger på under 10.000 kr. går direkte ind på universitetets nem-konto, hvorefter de fordeles til bevillingsmodtagerens fakultet eller institut.

Ved ansøgninger over 50.000 kr. skal instituttet orientere fakultet om ansøgningen via en mail, orienteringen skal ske senest en uge efter ansøgningen er afsendt. I mailen skal det fremgå:

- hvad der søges om midler til
- hvor stort et beløb der søges om
- hvem der er hovedansvarlig for ansøgningen

Instituttet skal føre en liste over alle ansøgninger sendt af sted til fondene fra instituttet – uanset beløbsstørrelse. I januar måned henvender Funding og Projektledelseskontoret sig til alle institutterne og anmoder om at få listen over ansøgninger fra året før tilsendt. Listerne benyttes til at danne et samlet overblik over universitetets ansøgninger om eksterne midler.

Se detaljer om ansøgningsfrister osv. her
<http://www.obel.com/ansoegningsvejledning/>
<https://www.sparnord.dk/fonden/ansogning/>

¹ Søges der fx om eksterne midler forskellige steder, regnes alle bevillingerne til en aktivitet sammen.