



Til Samarbejdsudvalget

Henriette Giese
May Brandt
Niels Iversen
Erik G. Søgaard
Kåre Lehmann Nielsen
Peter Westermann
Iris Jakobsen
Kim Mørkholt
Mette Lübeck - afbud
Tjalfe G. Poulsen
Stephanie Redmond - afbud
Lisbet Skou
Lisbeth Wybrandt

20.03.2013
MAB

Referat SU-møde onsdag den 20.03.2013

1. Godkendelse af dagsorden.

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra mødet den 28.11.2012

Referaterne fra de sidste 2 møder blev godkendt.

3. Strategi- og juleseminar

Afholdes henholdsvis den 28.-29. august 2013 og den 15. november 2013. Programmet til strategiseminaret udsendes af Camilla Kristensen efter påske. Det er et 2 dages seminar med mødepligt. På seminaret vil den internationale evaluering, samt den psykiske APV blive bearbejdet i grupper mhp at lave en handlingsplan, som kan være klar ved juleseminaret. Det sociale indslag vil være middag den 1. dag på Fanø. På baggrund af rapporten, som laves ifm den internationale evaluering laves en rapport til uddeling på seminaret. Fremadrettet vil vi hvert år lave en årsberetning.

4. International evaluering

Camilla Kristensen og arbejdsgruppen har lavet materiale og statistik om instituttet, som skal indgå i den rapport, der sendes ud til panelet primo april 2013.

5. Personale

Den nye ledelsessekretær/ PhD administrator Anne Marie Davidsen starter den 2. april 2013. Der er pt. ansættelsesstop på AAU, hvilket betyder at institutlederen, dekanen og rektor skal underskrive alle ansættelser. Instituttet har dog fået lov til at opslå en adjunkt stilling, en professor mso i Biologi samt en professor mso/lektor i Olie & Gas i Esbjerg.

6. Økonomi

Alle institutter i fakultetet skal spare 6 % i 2013. Svarende til ca. 3 mio. kr. for BIO. Nogle besparelser er allerede fundet – men BIO skal finde yderligere besparelser i 2013, og der er vurderinger i gang, omkring hvordan dette kan opnås. SU opfordres til at overveje muligheder for besparelser. Fakultetet er sat under administration, hvilket betyder, at BIO skal afrapportere økonomi hver måned, i stedet for 3 gange om året som hidtil. Bl.a. korrekt rapportering af frikøb er meget centralt i denne proces.

7. Det psykiske arbejdsmiljø

- Psykisk APV

BIO har fået nogle fine resultater i den psykiske APV. Ca. 50 % har svaret. Det kan konkluderes, at det kollegiale samvær er godt - og at frokoststuens morgenkaffe medvirker til et godt samarbejde. Særlige indsatsområder behandles lokalt i sektionerne og personlige problemer ved de MUS samtaler, der kører her til foråret med nærmeste leder. Henriette tager mus med professorer og lektorer. Sektionsledere med adjunkter, post docs og teknisk personale og vejledere med phd studerende. May tager mus med sekretariatet. Henriette tager efterfølgende gruppe mus med post doc/adjunkter, phd studerende og teknisk personale på sektionerne. Generelle punkter som kan tages op ved sommerseminaret er arbejdsbelastningen mht. undervisning – herunder opsætning af klare ledelsesmål samt strukturering af arbejdstiden. Udarbejdelse af handlingsplaner for sektionerne med specificering af mål, mener Henriette er et godt redskab i den forbindelse.

Der skal på et tidspunkt konstitueres et nyt sikkerhedsudvalg. Det vil være mest effektivt, hvis det nye udvalg ikke bliver for stort.

8. Status for byggeprojekter

Tidsplanen kører for det nye byggeri i Ålborg.

I Esbjerg er de ved at bygge nye laboratorier, hvilket også kører efter tidsplanen. Det er Statens Bygningstjeneste, der bærer omkostningerne ved nybyggeri, herefter lejer Aalborg Universitet bygningerne. Vi skal selv betale flytteomkostninger.

9. Eventuelt.

Der blev spurgt ind til mulighederne for efteruddannelse, nu hvor instituttet har knappe ressourcer. MAB svarede, at man kan søge midler til efteruddannelse hos sin nærmeste leder, men at der er meget få penge afsat. Man opfordres derfor til at søge kompetencemidler hos fakultetet, samt for VIP at søge eksterne midler til formålet. Endvidere bør man undersøge, om der er gratis kurser i AAU regi, som er relevante – eller som kan oprettes, hvis der er nok interesserede.